（別記第１号の１様式）

**平成　　年度　北海道青少年基金運用益交付申請書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | | |
| 団体・グループの概要 | 結成年月日 | 平成　　年　　月　　　日 | | 活動経歴年数 |  |
| 設立の経緯・沿革 |  | | | |
| 団体概要 | （目的）  （主な活動内容）  （規約等があれば添付すること。） | | | |
| 代表者氏名 | 役　職　　　　　　　　　　　　　　　氏　名 | | | |
| 連絡担当者 | 所属 |  | | |
| 申請書等の内容  に責任を持って対  応できる者を記載 | 氏名 |  | | |
| ＴＥＬ |  | | |
| ＦＡＸ |  | | |
| ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  | | |
| 構成員 | 人 | | | |
| 交付申請事業の概要 | 事　　業　　名 |  | | | |
| 目的・ねらい |  | | | |
| 内　　　　容 |  | | | |
| 実施期間（予定） | 平成　　　年　　　月　　　日　～　平成　　　年　　　月　　　日 | | | |
| 実施場所（予定） |  | | | |
| 募集対象 | 未就学児　　小学生　　中学生　　高校生　　大学生等　　一般成人　保護者  その他（　　　　　　　　　　　　　　　）　　　　　　　　　　該当するものに○を記入 | | | |
| 募集人数 | 約　　　　　　　人　　（うち青少年：約　　　　　人） | | | |
| 募集地域 |  | | | |
| 募集方法 |  | | | |
| 上記のとおり北海道青少年基金運用益の交付を申請する。  平成　　　年　　　月　　　日  公益財団法人　北海道青少年育成協会　　会長　様  　　　　　　　　　　　　　　申請者代表　　　住　　　所  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 氏　　　名 | | | | | |

（記入欄が足りない場合は、適宜増やしてください）

（別記第１号の２様式）

**構成員名簿**

団体・グループ名：

平成　　　年　　　月　　　日現在

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職名 |  | 年齢 | 自宅住所 | 連絡先 | 勤務先/所属先 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（記入欄が足りない場合は、適宜増やしてください）

注１　構成員とは、役員及び事務局員のほか、活動の運営や指導に当たる者、スタッフ等として活動に携わる会員等を示します。

２　「役職名」欄は、団体・グループの役職名を記入してください。

３　代表者については、全ての勤務先・所属先とその団体・グループにおける役職名を記入してください。

４　「勤務先・所属先」とは、正職員のみではなく、会員、評議員、非常勤職員、パート、アルバイトなどを含め記入してください。

５　名簿に記載された個人情報は、北海道青少年基金交付事業業務以外の目的には、使用しません。

（別記第２号様式）

**平成　　年度　北海道青少年基金運用益交付事業予算書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 収　　　　　入 | 区分 | | 金　額 |  | 積算内容  ※全体の内訳を記載 |
| うち北海道青少年基金充当額 |
| 交付金 | |  |  |  |
| 助成金 | |  |  |  |
| 寄付金 | |  |  |  |
| 参加者負担金 | |  |  | ×　　　＝　　　　　円 |
| その他 | |  |  | ×　　　＝　　　　　円 |
| 計 | |  |  |  |
| 支　　　　　　　出 | 区分 | | 金　額 |  | 積算内容  ※全体の内訳を記載 |
| うち北海道青少年基金充当額 |
| 報償費 | |  |  | ×　　　＝　　　　　円 |
| ×　　　＝　　　　　円 |
| 旅費 | |  |  | ×　　　＝　　　　　円 |
| ×　　　＝　　　　　円 |
| 需用費 | |  |  |  |
|  | 消耗品費 |  |  | ×　　　＝　　　　　円 |
| ×　　　＝　　　　　円 |
| 印刷製本費 |  |  | ×　　　＝　　　　　円 |
| ×　　　＝　　　　　円 |
| 役務費 | |  |  | ×　　　＝　　　　　円 |
| ×　　　＝　　　　　円 |
| 使用料及び賃借料 | |  |  | ×　　　＝　　　　　円 |
| ×　　　＝　　　　　円 |
| 計 | |  |  |  |

（記入欄が足りない場合は、適宜増やしてください）

* 「積算内訳」記入欄に、積算の根拠となる内容、単価、個数を必ず記入すること。
* 交付対象経費、対象外経費については「助成金交付の手引き」を参考にしてください。

（別記第３号様式）

**平成　　年度　北海道青少年基金運用益交付推薦書**

|  |
| --- |
| （申請団体に対する意見） |
| （実践活動に対する意見） |
| 平成　　　年　　　月　　　日  　公益財団法人北海道青少年育成協会　会長　　様  総合振興局及び振興局長名又は市町村長名 |

北海道青少年基金運用益交付申請に係る書類（注意点）

（別記第１号の１様式）

**平成○○年度　北海道青少年基金運用益交付申請書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | | |
| 団体・グループの概要 | 結成年月日 | 平成　　年　　月　　　日 | | 活動経歴年数 | 条件：  平成29年4月の時点で活動経歴が2年以上であること。 |
| 設立の経緯・沿革 |  | | | |
| 団体概要 | （目的）  （主な活動内容）  （規約等があれば添付すること。） | | | |
| 代表者氏名 | 役　職　　　　　　　　　　　　　　　氏　名 | | | |
| 連絡担当者 | 所属 | 内容に不明な点がある場合や、連絡事項がある場合等に連絡をさせていただきますので、対応可能な方の連絡先を詳しくご記載ください。 | | |
| 申請書等の内容  に責任を持って対  応できる者を記載 | 氏名 |  | | |
| ＴＥＬ |  | | |
| ＦＡＸ |  | | |
| ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  | | |
| 構成員 | 参加児童は構成員には含まないので、ご注意ください。 | | | |
| 交付申請事業の概要 | 事　　業　　名 |  | | | |
| 目的・ねらい |  | | | |
| 内　　　　容 | ※交付申請事業の内容が分かるように詳しく記載して下さい。 | | | |
| 実施期間（予定） | 平成　　　年　　　月　　　日　～　平成　　　年　　　月　　　日 | | | |
| 実施場所（予定） |  | | | |
| 募集対象 | 未就学児　　小学生　　中学生　　高校生　　大学生等　　一般成人　保護者  その他（　　　　　　　　　　　　　　　）　　　　　　　　　　該当するものに○を記入 | | | |
| 募集人数 | 約　　　　　　　人　　（うち青少年：約　　　　　人） | | | |
| 募集地域 |  | | | |
| 募集方法 |  | | | |
| 上記のとおり北海道青少年基金運用益の交付を申請する。  平成　　　年　　　月　　　日  公益財団法人　北海道青少年育成協会　　会長　様  　　　　　　　　　　　　　　申請者代表　　　住　　　所  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 氏　　　名 | | | | | |

（記入欄が足りない場合は、適宜増やしてください）

（別記第１号の２様式）

**構成員名簿**

団体・グループ名：

平成　　　年　　　月　　　日現在

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職名 |  | 年齢 | 自宅住所 | 連絡先 | 勤務先/所属先 |
|  |  |  |  |  |  |
| ※構成員の人数の条件は１０名以上です。  ※参加児童は構成員には含みません。  ※年齢、自宅住所、連絡先、勤務先/所属先については、  可能な限りご記載ください。 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（記入欄が足りない場合は、適宜増やしてください）

注１　構成員とは、役員及び事務局員のほか、活動の運営や指導に当たる者、スタッフ等として活動に携わる会員等を示します。

２　「役職名」欄は、団体・グループの役職名を記入してください。

３　代表者については、全ての勤務先・所属先とその団体・グループにおける役職名を記入してください。

４　「勤務先・所属先」とは、正職員のみではなく、会員、評議員、非常勤職員、パート、アルバイトなどを含め記入してください。

５　名簿に記載された個人情報は、北海道青少年基金交付事業業務以外の目的には、使用しません。

（別記第２号様式）

**平成　　年度　北海道青少年基金運用益交付事業予算書（記載例）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 収　　　　　入 | 区分 | | 金　額 |  | 積算内容  ※全体の内訳を記載 |
| うち北海道青少年基金充当額 |
| 交付金 | | 50,000 |  | 市の交付金 |
| 助成金 | | 100,000 | 75,000 | 北海道青少年基金助成金 |
| 寄付金 | |  |  |  |
| 参加者負担金 | | 50,000 |  | 参加者50名×1,000円＝50,000円 |
| その他 | |  |  |  |
| 計 | | 200,000 | 75,000 |  |
| 支　　　　　　　出 | 区分 | | 金　額 |  | 積算内容  ※全体の内訳を記載 |
| うち北海道青少年基金充当額 |
| 報償費 | | 50,000 | 30,000 | 指導者謝金 |
| 指導者5名×10,000円＝50,000円 |
| 旅費 | | 40,000 | 30,000 | 指導者謝金 |
| 指導者5名×3,000円＝15,000円 |
| 参加者交通費 |
| 参加者50名×500円＝25,000円 |
| 需用費 | | 55,000 | 15,000 |  |
|  | 消耗品費 | 50,000 | 15,000 | 工作消耗品  画 用 紙　1冊50枚セット  500円×10セット＝5,000円  厚　 紙　20円×100枚＝2,000円  の　 り　150円×20個＝3,000円  ボ ン ド　250円×20個＝5,000円  ガムテープ　200円×25個 ＝5,000円  絵 の 具　500円×10セット5,000円 |
| 野外活動消耗品  　キャンプファイヤー薪　10,000円  　星座早見盤50枚×300円＝15,000円 |
| 印刷製本費 | 5,000 |  | しおり　50部×50円＝2,500円 |
| 実績報告50部×50円＝2,500円 |
| 役務費 | |  |  |  |
| 使用料及び賃借料 | | 55,000 |  | 会場使用料　 40,000円 |
| 設備使用料　　15,000円 |
| 計 | | 200,000 | 75,000 |  |

（記入欄が足りない場合は、適宜増やしてください）

* 「積算内訳」記入欄に、積算の根拠となる内容、単価、個数を必ず記入すること。
* 交付対象経費、対象外経費については「助成金交付の手引き」を参考にしてください。